

DAGSORDEN (Lukket)

Mødetitel	Rådsmøde 23. marts 2023
Sted	Niels Jernes Vej 6a, 9220 Aalborg Øst
Dato og tid	23-03-2023 10:15 - 16:00

Deltagerkreds

Michael Dall (formand)

Anna-Marie Bloch Münster

Dan Brun Petersen

Nils Falk Bjerregaard

Søren Pihlkjær Hjortshøj

Jannick Brennum

Kirsten Møller

Irene Wessel

Pia Dreyer

Klaus Lunding

Sif Holst, Afbud

Jan Sørensen

Kristian Kidholm

Elisabeth Skibsted

Andreas Rudkjøbing

Peter Huntley

Malene Møller Nielsen

Tine Bro

Trine Kart

Mette Bejder

INDHOLD

1. Status på igangværende sager
2. Lukket punkt: Anbefaling vedr. analyse af højteknologiske hospitalssenge til anvendelse på intensive og neurologiske sengeafsnit
3. Lukket punkt: Anbefaling vedr. analyse af glukosemonitoreringsmetoder til voksne patienter med type 1 diabetes
4. Lukket punkt: Beslutning vedr. evalueringsforslag fra Smith&Nephew
5. Lukket punkt: Godkendelse af metode til identifikation af egne evalueringssager samt udvælgelse af potentielle sager
6. Orientering vedr. resultat af spørgeskemaundersøgelse omhandlende rådsbetjening
7. Godkendelse af forslag til tidsrammer i ansøgningsfasen for evalueringer
8. Eventuelt

1. Status på igangværende sager

Resume

"Status på igangværende sager" indgår som et fast punkt på dagsorden til rådsmøderne med henblik på at give Rådet en status på Behandlingsrådets sager.

Sagsfremstilling

Som et fast punkt til Rådsmøderne vil Malene Møller ved det enkelte rådsmøde give en status på de igangværende sager i Behandlingsrådet.

Indstilling

Sekretariatet indstiller, at Behandlingsrådet:

1. Tager orienteringen til efterretning.

2. Lukket punkt.

3. Lukket punkt.

4. Lukket punkt.

5. Lukket punkt.

6. Orientering vedr. resultat af spørgeskemaundersøgelse omhandlende rådsbetjening

Resume

Som en del af Sekretariatets målsætninger for 2022 er der afholdt en survey for Rådet omhandlende rådsbetjening. Rådet orienteres om resultatet af undersøgelsen, herunder fremadrettede fokusområder med henblik på at kunne sikre en fortsat god understøttelse af Rådet.

Det indstilles at Rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Som en del af Sekretariatets målsætninger for 2022 er der i perioden 25. november til 13. januar 2023 afholdt en survey for Rådet med henblik på at kunne følge op på og sikre en god understøttelse af Rådet.

Informationerne der er blevet indsamlet, er anonyme. Svarprocenten for undersøgelsen ligger på 75 %.

Resultatet er overordnet set meget tilfredsstillende. Sekretariatet har identificeret en række fokusområder, som enhedsleder Tine Bro vil orientere nærmere om på mødet.

Analyserapport for undersøgelsen er vedlagt som bilag.

Indstilling

Sekretariatet indstiller, at Behandlingsrådet:

1. Tager orienteringen til efterretning

Bilag

Navn

Spørgeskema vedr. rådsbetjening 2022 (Lukket)

7. Godkendelse af forslag til tidsrammer i ansøgningsfasen for evalueringer

Resume

På nuværende tidspunkt, er der ikke angivet en grænse for, hvor længe en evalueringssag kan være aktiv i Behandlingsrådet. Grundet hensyn til såvel fagudvalg, sekretariat og den løbende udvikling af det givne teknologiområde er det uhensigtsmæssigt ikke at fastlægge tydelige tidshorisonter, når en evalueringsproces igangsættes. Sekretariatet har udarbejdet et forslag til at tidsrammen for ansøgningsfasen fastlægges til en maksimal varighed på 9 måneder, samt forslag til, hvordan eventuelle forsinkelser kan håndteres.

Sekretariatet indleder punktet med en præsentation af forslaget for nævnte rammer.

Sagsfremstilling

I Behandlingsrådets rammer, og på Behandlingsrådet hjemmeside, er det angivet, at en evalueringsproces tager 5-8 måneder.

Evalueringsprocessen starter, når Rådet godkender evalueringsforslaget. Efterfølgende nedsættes et fagudvalg, der sammen med sekretariatet udarbejder et evalueringsdesign, som ligger til grund for den ansøgning, virksomheden skal uarbejde. For at Behandlingsrådet kan holde sig indenfor de overordnede tidsrammer, har virksomheden 4 uger til at udarbejde ansøgningen. Tid ud over de 4 uger forlænger således evalueringsprocessen ud over de 5-8 måneder. De hidtidige erfaringer har vist, at virksomhederne bruger længere tid end antaget i den fase, hvor de udarbejder ansøgningen. Hvis ikke der bliver fastsat rammer for, hvor længe virksomheden maksimalt kan bruge på ansøgningsfasen, er der risiko for, at evalueringsdesignet bliver forældet grundet udviklingen på området. På lignende vis er der også forøget risiko for at skulle genudpege nye medlemmer til fagudvalget.

Med udgangspunkt i ovenstående har sekretariatet udarbejdet forslag til at tidsrammen for ansøgningsfasen fastlægges til en maksimal varighed på 9 måneder. Derudover har sekretariatet udarbejdet forslag til hvordan eventuelle forsinkelser kan håndteres, herunder at sekretariatet får mandat til at forlænge ansøgningsfasen med på til 3 måneder, samt at eventuelle forsinkelser herudover skal behandles i Rådet.

Indstilling

Sekretariatet indstiller, at Behandlingsrådet:

1. Drøfter og godkender sekretariatets forslag omkring tidsrammer for ansøgningsfasen, der er en del af evaueringsprocessen.

8. Eventuelt